

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO" C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009	MIUR U.S.R. per la Campania Direzione Generale										
<table border="0"> <tr> <td data-bbox="220 309 368 412"> UNIONE EUROPEA </td> <td data-bbox="387 297 667 412"> FONDI STRUTTURALI EUROPEI </td> <td data-bbox="683 297 938 412"> pon 2014-2020 </td> <td data-bbox="959 297 1050 412"> </td> <td data-bbox="1058 309 1377 398"> Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV </td> </tr> <tr> <td colspan="5" data-bbox="387 421 991 443"> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR) </td> </tr> </table>			UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV	PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				
UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020		Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV								
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)												

Prot. n. 5289/B32 PON del 09/12/2019

Oggetto: **Avviso interno** - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A - Avviso pubblico prot. 4936 del 09/03/18 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei



CODICE PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-205

CUP: G58H19000140007

BANDO RECLUTAMENTO TUTOR ed ESPERTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Nazionale Operativo 2014- 2020 " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo
- VISTO l'avviso pubblico n. 4936 del 09/03/18 "Competenze di base 2 . Asse I – 2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A"
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 12 del 16/04/2018 (verbale n. 6) e del Consiglio di Istituto la delibera n. 4 del 20/10/2016 (verbale n. 2) per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 18425 del 05/06/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica assunta al protocollo in data 09/07/2019 al prot. n. 3161/B32 PON;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. n. 3468/B32PON del 27/07/2019 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.I. 129 del 28/08/2019;
- VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di personale interno con il quale stipulare

PREMESSO contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;
che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno da impiegare in qualità di :

- ✓ Tutor d'aula (docente interno)
- ✓ Docente Esperto (docente interno)

nell'ambito del PON 2014/2020 – Competenze di base 2 - Anno scolastico 2019/20.

Il presente Bando si riferisce ai seguenti moduli:

Modulo	tipo	alunni	ore	Esperto	titolo	Tutor
Tutto su di me e intorno a me  Tutto su di me e intorno a me	espressione corporea	19	30	1	Laurea in Scienze Motorie	1
Viaggio per il mondo  Viaggio per il mondo	pregrafismo-STEM	19	30	1	Laurea in Ingegneria + Attestato di formazione a corso sulle metodologie di insegnamento ai bambini con l'utilizzo dei LEGO + Esperienze maturate nella realizzazione di altri progetti simili nell'ambito della scuola pubblica + precedenti incarichi di docenza nelle materie STEM rivolte ai bambini con l'impiego dei lego anche presso strutture e/o organizzazioni private + conoscenze dei prodotti LEGO Educational (WeDo e LEGO EV3 Mindstorm NXT)	1
Animali che meraviglia  Animali che meraviglia !	pregrafismo-STEM	19	30	1	Laurea in Ingegneria + Attestato di formazione a corso sulle metodologie di insegnamento ai bambini con l'utilizzo dei LEGO + Esperienze maturate nella realizzazione di altri progetti simili nell'ambito della scuola pubblica + precedenti incarichi di docenza nelle materie STEM rivolte ai bambini con l'impiego dei lego anche presso strutture e/o organizzazioni private + conoscenze dei prodotti LEGO Educational (WeDo e LEGO EV3 Mindstorm NXT)	1
Un mondo di numeri  Un mondo di numeri	precalcolo-STEM	19	30	1	Laurea in Ingegneria + Attestato di formazione a corso sulle metodologie di insegnamento ai bambini con l'utilizzo dei LEGO + Esperienze maturate nella realizzazione di altri progetti simili nell'ambito della scuola pubblica + precedenti incarichi di docenza nelle materie STEM rivolte ai bambini con l'impiego dei lego anche presso strutture e/o organizzazioni private + conoscenze dei prodotti LEGO Educational (WeDo e LEGO EV3 Mindstorm NXT)	1

Ulteriori informazioni relative ai moduli sono reperibili sul sito della Scuola:

www.icsdenicolasasso.edu.it

Possono partecipare alla selezione in qualità di tutor, di esperto, **solo** i docenti interni all'Istituto.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE - DOCENTI ESPERTI INTERNI

TITOLI CULTURALI	Punti	VALUTAZIONE RISERVATA AL CANDIDATO *	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA SCUOLA **
Diploma di Maturità specifico per l'ambito richiesto	1		

Laurea triennale specifica in relazione al modulo	pt. 1,5		
Laurea magistrale, vecchio ordinamento o laurea specialistica in relazione al modulo formativo richiesto	pt. 2 Con votazione 110/110 - pt. 2,5 Con lode pt. 3		
Possesso certificazione informatica livello base	1		
Possesso di altre certificazione informatiche	Pt. 0,5 Per un max pt.2		
ALTRI TITOLI CULTURALI			
Per ogni altra laurea in aggiunta a quella richiesta dal	1		
Dottorato di ricerca in relazione alla laurea specifica richiesta	Pt.1 Per un max pt.2		
Specializzazione e/o corsi di perfezionamento post laurea coerente	Pt.1 Per un max pt.2		
Master di I livello coerenti con il percorso formativo	1		
Master di II livello coerenti con il percorso formativo	2		
Per ogni incarico espletato nel ruolo di esperto , docente o figura di	1 Per un max pt.2		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione (min 25 h) specifico per il modulo formativo richiesto	2 x ogni corso fino a un massimo di 4 punti		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE – TUTOR INTERNI

TITOLI CULTURALI	Punti	VALUTAZIONE RISERVATA AL CANDIDATO *	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA SCUOLA**
Diploma di Maturità specifico per l'ambito richiesto	1		
Laurea Triennale in relazione al modulo formativo	1,5		
Laurea magistrale, vecchio ordinamento o laurea specialistica in relazione al modulo formativo richiesto	2		
	Con votazione 110/110 2,5		
	Con lode 3		
Titolo per l'insegnamento di SOSTEGNO	2		
Possesso certificazione informatica livello base	1		
Possesso di altre certificazione informatiche	Pt. 0,5 Per un max pt.2		
ALTRI TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI			
Per ogni altra laurea in aggiunta a quella richiesta dal	1		
Dottorato di ricerca	2		
Specializzazione e/o corsi di perfezionamento post laurea coerente	Pt. 1 Per un max pt.2		
Per ogni attestato di partecipazione a corsi o modulo attinenti al	Pt. 1 Per un max pt.2		
Per ogni attestato di partecipazione a corsi	2		
ESPERIENZE PROFESSIONALI / TITOLI DI			
Per ogni incarico espletato nel ruolo di TUTOR o	1 Per un max pt.2		
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti simili	1 Per un max pt.2		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione di II livello nell'ambito	2 x ogni corso		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione di I livello nell'ambito	1 x ogni corso		
Docenza per l'ordine di scuola per cui si produce	1 punto x anno		
Anzianità di servizio	Pt. 2 Da 0 a 10 anni		
	Pt. 4 da 11 a 20 anni		
	Pt. 6 da 21 a 30 anni		
	Pt. 8 oltre i 30 anni		

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti del tutor d'aula

Presenza in aula durante le lezioni del docente
Coadiuvare il docente durante le esercitazioni

Collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche
 Gestire gli archivi dei dati allievi
 Facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti; (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti).
 Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso. Essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo; facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula
 Fornire ai corsisti i materiali didattici
 Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere
 Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi;
 Partecipare all'incontro finale di chiusura del progetto.

Funzioni e compiti dell'esperto

partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti; svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
 predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
 elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
 elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi; consegnare al facilitatore del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
 predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
 programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
 partecipare all'incontro finale di chiusura del progetto.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; La violazione degli obblighi contrattuali;

La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

La partecipazione alla selezione dei tutor, degli esperti e delle figure aggiuntive avverrà mediante presentazione di domanda al Dirigente Scolastico, redatta utilizzando gli allegati A e B al presente bando e allegando un dettagliato curriculum vitae in formato europeo.

La domanda di partecipazione deve pervenire all'Ufficio di segreteria della scuola entro e non oltre la seguente tempistica: ore 12,00 del 17/12/2019 per il personale docente interno in busta chiusa riportante all'esterno nome e cognome di chi presenta il plico nonché la dicitura "Disponibilità per : Tutor / Esperto – Progetto PON 2014-2020 – Competenze di base 2 - titolo del modulo scelto".

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno, non è possibile cumulare incarichi nell'ambito del medesimo progetto.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2020.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

L'ICS De Nicola-Sasso prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, lordo stato, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 4396 del 09/03/2018 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto):

Docente tutor € 30,00 ad ora

Docente Esperto € 70,00 ad ora

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa. I risultati della selezione sono insindacabili e saranno pubblicati all'Albo della scuola.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola.

TUTELA DELLA PRIVACY

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati in conformità alle disposizioni del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra Tallarico

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2, D.Lgs. 12/02/1993 n°39
Nota: ai sensi dell'art.6, co.2, L.412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa