

<b>TABELLA RECANTE IL REGOLAMENTO DEI RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA (Regolamento di Istituto art.24)</b>		
1	Entrata	<p>Onde agevolare il regolare afflusso e deflusso degli alunni da e verso gli edifici scolastici si sono resi necessari alcuni adattamenti.</p> <p><u>Alunni scuola primaria e scuola secondaria di primo grado:</u></p> <p>Gli alunni vengono lasciati dai genitori all'ingresso della scuola o dell'atrio se delle prime classi. Gli insegnanti, coadiuvati dai collaboratori scolastici, prelevano gli alunni e li accompagnano in classe.</p>
		<p><u>Alunni scuola secondaria di primo grado:</u></p> <p>alle <b>ore 8.00</b> (massimo ore 8.05)</p> <p><u>Alunni scuola primaria:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alle <b>ore 8.00</b> (massimo ore 8.05) per il plesso <b>De Nicola</b>.</li> <li>- alle <b>ore 8.05</b> (massimo ore 8.10) per il plesso <b>Sasso</b>.</li> </ul> <p><u>Alunni scuola infanzia:</u></p> <p>Entrata – per il servizio pre-scuola ( se previsto) dalle ore 8.00 alle ore 8.10</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orario normale dalle ore 8.20 alle ore <b>8.50 max</b>.</li> </ul> <p>Gli insegnanti, coadiuvati dai collaboratori scolastici, prelevano gli alunni e li accompagnano in classe.</p>
2	Uscita	<p>L'uscita avviene al termine delle lezioni, sotto la vigilanza degli insegnanti che accompagnano gli alunni fino al riquadro di appartenenza nel "luogo sicuro" e li affidano ai genitori o a persone maggiorenni da loro delegate. Qualora i genitori/delegati non siano presenti, l'insegnante può affidare l'alunno ai collaboratori scolastici i quali lo accompagneranno negli uffici di segreteria.</p> <p><u>Alunni scuola infanzia:</u></p> <p>Uscita – senza mensa dalle ore 12.50 alle ore 13.00 oppure dalle ore 13.15 alle ore 13.25</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- con servizio mensa dalle ore 15.45 alle ore 16.15 – 16.30 max.</li> </ul> <p><u>Alunni scuola primaria:</u></p> <p>Dal lunedì al giovedì - Plesso <b>De Nicola</b> uscita alle ore <b>13.30</b>. Plesso <b>Sasso</b> uscita alle ore <b>13.35</b></p> <p>Venerdì – Plesso <b>De Nicola</b> uscita alle ore <b>13.00</b>. Plesso <b>Sasso</b> uscita alle ore <b>13.05</b></p> <p><u>Alunni scuola secondaria di primo grado:</u></p> <p>Dal lunedì al venerdì: uscita alle <b>ore 14.00</b></p>
3	Ritardi	<p><b>Il ritardo deve essere giustificato dai genitori presso gli uffici di segreteria o dal fiduciario di plesso</b> per ottenere il permesso che sarà consegnato all'insegnante della classe. Il ritardo è consentito solo per seri motivi e <b>per non più di tre ritardi a quadrimestre</b>. Se un genitore prevede di far entrare il figlio a lezioni già avviate dovrà avvisarne per iscritto l'insegnante, almeno il giorno prima. In caso di ritardi sistematici verrà fatta comunicazione al Dirigente Scolastico che provvederà a chiedere chiarimenti in merito.</p>

4	<p>Uscite anticipate richieste dai genitori</p> <p>(in casi eccezionali)</p>	<p><b>In via straordinaria e per esigenze motivate</b>, i genitori (o parenti/tutori con delega registrata agli atti della scuola) possono prelevare i figli in anticipo rispetto all'orario di uscita e la richiesta deve essere scritta sul modulo (ML IO 22/A) scaricabile dal sito web della scuola (modulistica genitori) oppure in possesso del collaboratore scolastico adibito alla sorveglianza dell'atrio del plesso De Nicola o delle fiduciarie/responsabili del plesso Sasso. Nel permesso dovranno essere dichiarati i motivi dell'uscita anticipata. La persona incaricata di prelevare l'alunna/o dovrà essere munita di documento identificativo onde poter accertarsi dell'identità del richiedente e dovrà aspettare nell'atrio dell'edificio. Per ovvi motivi organizzativi, le uscite anticipate si potranno effettuare dalle ore <b>11.00 alle ore 12.00</b> in presenza di un assistente amministrativa. L'uscita anticipata sarà trascritta sul registro di classe.</p> <p><b>Saranno autorizzate non più di n.3 uscite anticipate per quadrimestre.</b></p>
<p align="center"><b>I genitori sono invitati a rispettare scrupolosamente gli orari di apertura e chiusura della scuola</b></p> <p align="center"><b>Per deroghe costanti agli orari su indicati è necessario produrre richiesta motivata e opportunamente documentata al Dirigente Scolastico. La scuola non potrà garantire la sorveglianza degli alunni prima dell'inizio delle lezioni e oltre il termine delle attività didattiche</b></p>		
5	<p>Presenza dei genitori a scuola in orario scolastico</p>	<p>La presenza dei genitori a scuola è consentita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a fini didattici ed all'interno di azioni programmate per arricchire e/o contribuire all'azione educativa con apporti di specifiche competenze o esperienze;</li> <li>▪ a fini organizzativi per l'allestimento di mostre, feste, mercatini, all'interno di azioni programmate.</li> </ul>
6	<p>Incontri Scuola/Famiglia (assemblee dei genitori)</p>	<p>All'inizio dell'anno scolastico viene predisposto un piano annuale di incontri/confronto tra scuola e famiglia. I docenti forniranno informazioni e comunicazioni relativamente a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ andamento didattico della classe;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ proposte progettuali;</li> <li>▪ elementi organizzativi della vita della classe e della scuola;</li> </ul> <p>Verranno altresì ascoltate ed analizzate proposte dei genitori. Le modalità di questi incontri si articolano attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La partecipazione dei genitori eletti agli OO.CC.</li> </ul> <p>(Consiglio d'intersezione/d'interclasse/classe e Consiglio d'istituto);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La partecipazione di tutti i genitori agli incontri previsti ogni due mesi ed alla fine del quadrimestre;</li> <li>- Anche la partecipazione delle famiglie alle iniziative culturali della scuola si inseriscono in questo quadro;</li> </ul> <p>Comunicazioni della scuola di interesse generale verranno esposte all'entrata degli edifici scolastici; avvisi individuali o riguardanti la singola classe verranno trasmessi mediante nota scritta sui diari degli alunni. I genitori daranno comunicazione in via riservata di situazioni familiari che possono determinare disagi e difficoltà nell'alunno. È garantita la completa riservatezza circa le informazioni ricevute.</p> <p>Il Piano dell'Offerte Formativa (POF) può essere visionato, per chi lo desidera, collegandosi al sito internet della scuola:</p> <p><a href="http://www.icsdenicolasasso.gov.it">www.icsdenicolasasso.gov.it</a></p>

7	<p>Comportamenti igienico-sanitari</p> <p>(uso del bagno, ricreazione,..)</p>	<p>È da evitare l'assunzione di gomme da masticare, bevande o quant'altro possa inficiare la garanzia di igiene alimentare. Durante il tempo destinato alla <u>ricreazione</u> (che si svolge nelle proprie classi , a metà mattinata verso le ore 10.30, sotto la sorveglianza degli insegnanti), sarà consentito agli alunni il consumo di semplici snack.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Si va in bagno a metà mattinata durante la ricreazione e, per particolari esigenze, anche al di fuori della ricreazione purché ci sia l'esplicita autorizzazione dell'insegnante e la sorveglianza dei collaboratori scolastici al piano.</li> <li>▪ Con l'autorizzazione dei docenti della classe, i compleanni potranno essere festeggiati e sarà autorizzata solo la distribuzione di prodotti confezionati in porzioni individuali.</li> <li>▪ Gli insegnanti non possono effettuare somministrazione di farmaci agli alunni. Verrà assicurato il Primo Soccorso prestato dal personale della scuola opportunamente formato.</li> <li>▪ In caso di pediculosi, la famiglia stessa darà alla scuola informazione tempestiva e farà in modo che la frequenza sia accompagnata da opportuna profilassi.</li> </ul>
8	<p>Assenze</p> <p>Frequenza irregolare</p>	<p>Dopo cinque giorni consecutivi d'assenza (compreso sabato e domenica)è richiesto il certificato medico della ASL in caso di malattie infettive, attestante l'avvenuta guarigione. <u>La presentazione del certificato consentirà la riammissione alla frequenza.</u> Non è necessario produrre il certificato se l'assenza è dovuta a motivi di famiglia, purché la scuola sia avvertita prima dell'assenza stessa mediante una dichiarazione rilasciata da un genitore.</p> <p>Nei casi di <u>malattie infettive</u> la famiglia informerà <u>tempestivamente</u> le insegnanti.</p> <p>Tutte le assenze, anche quelle di un solo giorno, vanno comunque giustificate sul libretto delle giustificiche.</p> <p>Le assenze programmatiche coincidenti con la giornata del sabato saranno segnalate dai docenti di classe al Dirigente Scolastico.</p> <p>Nel caso di frequenze irregolari e di ritardo nelle giustificazioni, i docenti della classe devono avvisare e convocare per iscritto la famiglia dell'alunno.</p>
9	<p>Infortuni e malattie durante l'orario scolastico</p>	<p>Nel caso di malessere o eventuale incidente dell'allievo, l'insegnante avvertirà immediatamente la famiglia. In caso di particolare gravità o di irreperibilità dei genitori, la scuola è autorizzata a contattare il 118.</p> <p>A riguardo di quanto detto, il genitore è tenuto, all'inizio dell'anno scolastico, a fornire in segreteria tutti i recapiti telefonici utili in caso di necessità. Inoltre il genitore si impegna a comunicare immediatamente eventuali variazioni.</p>
10	<p>Visite guidate</p>	<p>Per le attività svolte all'esterno dell'ambiente scolastico, ad inizio anno, il genitore sottoscriverà un'unica autorizzazione, su apposito modulo, per le uscite che avvengono all'interno del Comune.</p> <p>Per le uscite fuori dal Comune l'autorizzazione viene richiesta di volta in volta, sempre su apposito modulo, con le informazioni relative alle motivazioni didattiche ed al costo</p>

		<p>dell'uscita.</p> <p>Per agevolare il rientro degli alunni dalle visite d'istruzione i genitori cureranno di sistemare le auto in modo da rendere agevole la viabilità dei pullman.</p> <p>Le uscite sono coperte dall'assicurazione integrativa che viene stipulata ad ogni inizio anno <b>(da pagare obbligatoriamente e annualmente)</b> per gli eventuali infortuni e per le responsabilità civili. Si fa presente che, durante le uscite didattiche, in caso di danni a persone o cose esiste una corresponsabilità fra scuola e famiglia. Infatti, oltre alla "<i>culpa in vigilando</i>" esiste anche la "<i>culpa in educando</i>". (codice civile, art. 2048, 1° comma)</p>
11	Danni e risarcimenti	Gli alunni devono garantire la conservazione del patrimonio della scuola.
12	Interventi disciplinari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il grave disturbo delle lezioni sarà annotato sul registro di classe e comunicato a casa.</li> <li>- Dopo la terza annotazione verranno convocati i genitori.</li> <li>- Per disturbo allo svolgimento delle attività didattiche e per atti particolarmente gravi, si avvertiranno contestualmente i genitori e il Dirigente Scolastico.</li> </ul>
13	Oggetti di valore	<p>Gli alunni non devono portare all'interno dell'Istituto scolastico oggetti di particolare valore.</p> <p>L'amministrazione scolastica declina ogni responsabilità per eventuali danneggiamenti o perdite.</p>
14	Gli alunni <b>non</b> devono	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Portare a scuola il cellulare e/o oggetti di valore o pericolosi;</li> <li>- Gettare oggetti dalla finestra;</li> <li>- Scrivere sulle pareti e sulle suppellettili;</li> <li>- Circolare al di fuori delle aule senza il permesso dell'insegnante;</li> <li>- Lasciare a terra o sotto i banchi ogni tipo di rifiuto bensì fare uso degli appositi cestini facendo attenzione alla raccolta differenziata.</li> </ul>
15	Responsabilità della scuola oltre l'orario didattico  (Utilizzo dei locali /spazi scolastici e vigilanza)	<p>Al di fuori del normale orario scolastico, l'Istituto non si rende responsabile e non risponde di nessun danno causato a persone o cose. Per quanto predetto e per ovvi motivi di sicurezza, è fatto divieto agli alunni e ai genitori di sostare all'interno di qualsiasi spazio (aperto o chiuso) di pertinenza dell'Istituto fuori dal normale orario scolastico.</p> <p><u>È ulteriormente vietato lasciare liberi ed incustoditi bambini e ragazzi all'interno delle aree dell'Istituto durante le riunioni collettive ed i colloqui individuali.</u></p> <p>I genitori sono cortesemente pregati di non sostare e di non far sostare i propri figli i propri figli all'interno delle aree di pertinenza dell'Istituto al termine dell'orario scolastico. A tal proposito, si precisa che, una volta affidati gli alunni ai genitori al termine delle lezioni, cessa il dovere di vigilanza da parte della scuola.</p>
16	Mensa	Durante il servizio mensa gli insegnanti, affiancati dai collaboratori scolastici, si occuperanno della vigilanza ed assistenza. Abiteranno gli alunni a una adeguata igiene personale, controlleranno e educaeranno a comportamenti corretti.